

YUNUSEMRE BELEDİYESİ İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ YAPI RUHSATI SERVİSİ

RUHSAT EVRAKLARI

MAHALLE:..... ADA:..... PARSEL:..... YİBF NO:..... TARİH:...../...../20.....

- RUHSAT BAŞVURU DİLEKÇESİ
- Vekil ise vekalet aslı ve fotokopisi
 - Mal sahibi ile vekil arasındaki sözleşme aslı ve fotokopisi
 - Tebligat adresi ve telefon bilgileri
 - Başvuru sahibi T.C. Kimlik veya Vergi No
- TAPU ASLI VE FOTOKOPİSİ
- Arsa tapusu gelmeli
 - Vefat var ise intikal yapılmış olmalı
 - Tapu Şerh ve Malik Listesi yazısı (son 1 aya ait ve mühürlü)

- KADASTRO APLİKASYON KROKİSİ
- İMAR DURUMU (Son bir yıla ait)
 - İMAR ve PLANLAMA SERVİSİNDEN KOT KROKİSİ
 - YAPI YERİ UYGULAMA KROKİSİ VE HARİTA ÜYE TANITIM B.
 - Kontrol Harita Müh. İmzası bulunmalı
 - YOL BELGESİ (Fen İşl. Müdürlüğü)
 - ALAN HESABI İÇİN CD ye ÇEKİLMİŞ DWG. FORMATINDA (2000 Formatında) MİMARİ PROJE
 - ADRES TESPİTİ (Büyükşehir Belediyesi'nden)

YAPI DENETİM KURULUŞUNA AİT EVRAKLAR

- YDK İZİN BELGESİ NOTER TASDİKLİ SURETİ (EK-15)
- YDK İMZA SİRKÜSÜ NOTER TASDİKLİ SURETİ
- YDK TAAHHÜTNAMESİ (EK-5) 2 ADET
- YDK TEKNİK PERSONELİNİN TUSLUĞU OLMADIĞINA DAİR YDK TAAHHÜTNAMESİ (Tek sayfada tüm YDK personelini içerecek şekilde hazırlanacaktır)
- PROJE KONTROL FORMU (EK-3)
- YAPIYA İLİŞKİN BİLGİ FORMU (EK-4) 2 Adet
- YDK İLE YAPI SAHİBİ ARASINDAKİ SÖZLEŞME (EK-6) 1 Adet
- Her sayfada tüm mal sahiplerinin ve YDK yetkilisi imzası olmalı
 - Mal sahibi ile müteahhit arasındaki sözleşmeden uzun olmalı
- İLK TAKSİT MAKBUZU ASLI
- YİBF no, Ada, Parsel, Yapı sahibi bilgisi mevcut
 - Ödeme sözleşme sahibi tarafından yapılmış
 - İlgili idare adı işlenmiş
- JEOLOJİ MÜHENDİSİ İLE YAPILAN HİZMET ALIM SÖZLEŞMESİ
- HARİTA MÜHENDİSİ İLE YAPILAN HİZMET ALIM SÖZLEŞMESİ

PROJELERE AİT BELGELER

*Projeler kontrol aşamasında 1 nüsha, onay aşamasında diğer nüshalarıyla getirilecektir.

- YDK ONAYLI MİMARİ PROJE (1+5 Takım)
- YDK ONAYLI STATİK PROJE (1+4 Takım)
- YDK ONAYLI STATİK HESAP (2 Takım)
- YDK ONAYLI BETON DEMİR METRAJİ (Her kat elemanları için)
- YDK ONAYLI MEKANİK TESİSAT PROJESİ (1+4 Takım)
- Su işleri (MASKİ) onayı
 - Isı Yalıtım Projesi
 - Doğalgaz Projesi
 - Asansör Projesi
 - Kalorifer Projesi
 - Yangın Tesiilat Projesi
- YDK ONAYLI ELEKTRİK PROJESİ (3 Takım)
- Tedaş Onayı
 - Telekom Onayı
- YDK ONAYLI ZEMİN ETÜDÜ (2 Takım)
- Kontrol Jeoloji Müh. İmzası bulunmalı
 - Belediye Jeoloji ve jeofizik müh. Onayı
- PROJE MÜELLİFLERİ ODA SİCİL/TAAHHÜTNAME BELGELERİ

MAL SAHİBİ/MÜTEAHHİT/ŞANTIYE ŞEFİ BELGELERİ

- YAPI MAL SAHİBİNCE YAPILYOR İŞE;
- Geçici müteahhitlik belgesi
- YAPI MÜTEAHHİT TARAFINDAN YAPILYOR İŞE;
- Ticaret Odası kaydı (Güncel olmalı)
 - Vergi Levhası fotokopisi
 - Müteahhit şirket ise imza sirküleri aslı ve fotokopisi
 - Müteahhitlik Yetki Belgesi
- YAPI MÜTEAHHİTLERİNE AİT TAAHHÜTNAME (RG28264-EK-1)
- MAL SAHİBİ VE MÜTEAHHİTTEN SERTİFİKALI USTA ÇALIŞTIRACAĞINA DAİR TAAHHÜTNAME
- ŞANTIYE ŞEFİ İLE MÜTEAHHİT SÖZLEŞMESİ (EK-12)
- ŞANTIYE ŞEFİ SİCİL DURUM BELGESİ/TAAHHÜTNAMESİ
- Taahhütname Getiren Müellifler için;
 - Noter tasdikli imza sirküleri
 - SGK, Vergi yada TC. Kimlik No
 - Büro Tescil Belgesi/Üye Tanıtım Belgesi (Güncel Olmalı)
 - YDS'de m² ve iş adedi kontrolü yapılmalı
- ŞANTIYE ŞEFİ İKAMETGAHI

Oda Sicil	Taahhüt	İmza Sirküleri	Vergi-TC. Kimlik No	Büro Tescil Belgesi	
					Mimar
					Makine Müh.
					Jeoloji Müh.
					Jeofizik Müh.
					İnşaat Müh.
					Geo. İnşaat Müh.
					Elektrik Müh.
					Harita Müh.

- ARSADA BİNA VAR İSE YAPI YIKIM FORMU
- ARSADA BİNA YOK İSE ARSA BOŞ BELGESİ
- KANAL BELGESİ Su İşleri Md. (MASKİ)

ONAY